«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующий МБДОУ № 21 п. Кавалерово
м.п. _____ А.А. Мальковская
(приказ от «31» августа 2017 года № 23- у)

Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 21» пгт.Кавалерово Кавалеровского муниципального района и родителями (законными представителями) воспитанников.

Принято на педагогическом совете
МБДОУ № 21 п. Кавалерово
(протокол №1 от 31.08.2017 года)

I.
Общие положения
1.
Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад №21» пгт Кавалерово Кавалеровского муниципального района Приморского края и родителями (законными представителями) воспитанников (далее по тексту– Порядок) определяет последовательность действий и правила оформления образовательных отношений между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад No 3» пгт Кавалерово Кавалеровского муниципального района Приморского края (далее по тексту - ДОУ) и родителями (законными представителями) воспитанников при приеме детей в ДОУ, изменении условий получения образования, временного прекращения взаимоотношений, отчислении воспитанников из ДОУ.
2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.20120 №273 - ФЗ, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 №1014, Уставом ДОУ.

II.
Порядок оформления возникновения образовательных отношений.

Возникновение образовательных отношений между ДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников оформляется в следующем порядке:
2.1 Основанием для возникновения образовательных отношений является приказ заведующего ДОУ о приеме (зачислении) ребенка на обучение в ДОУ.
2.2
Изданию приказа заведующего о приеме (зачислении) ребенка в ДОУ предшествует заключение с родителями (законными представителями) договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования.
2.3. С момента издания приказа заведующего о приеме (зачислении) ребенка в ДОУ, у ребенка возникают права и обязанности воспитанника, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.20120 №273 - ФЗ, уставом и иными локальными актами ДОУ.

III.
Порядок изменения образовательных отношений.

Изменение образовательных отношений между ДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников оформляется в следующем порядке:
3.1.Образовательные отношения могут быть изменены по следующим основаниям:
-по письменному заявлению родителей (законных представителей) воспитанника;
- по инициативе ДОУ.
3.2. Письменное заявление родителя (законного представителя) воспитанника по вопросу изменения образовательных отношений рассматривается ДОУ в десятидневный срок, в том числе при личном участии заявителя. По результатам рассмотрения заявления принимается совместное решение об изменении образовательных отношений или об оставлении их в прежнем виде.
3.3. Инициатива ДОУ по вопросу изменения образовательных отношений выдвигается в письменной форме для совместного обсуждения с родителями (законными представителями) воспитанников. По результатам рассмотрения заявления принимается совместное решение об изменении образовательных отношений или об оставлении их в прежнем виде.
3.4. Для изменения образовательных отношений заведующий ДОУ издает приказ, которому предшествует внесение соответствующих изменений в договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования.
3.5. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.20120 №273 - ФЗ, уставом и иными локальными актами ДОУ, изменяются с даты издания приказа заведующего ДОУ об изменении образовательных отношений или с иной указанной в нем даты.

IV.
Приостановление образовательных отношений.

Приостановление образовательных отношений между ДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников оформляется в следующем порядке:
4.1. Основанием для приостановления образовательных отношений является приказ заведующего ДОУ, который издается на основании письменного заявления родителя (законного представителя) ребенка о приостановлении образовательных отношений по обоснованной причине:
-болезнь ребенка;
-санаторно-курортное лечение;
-отпуск родителя (законного представителя) ребенка;

-временное отсутствие родителя (законного представителя) ребенка по уважительной причине (болезнь, командировка).
4.2. Образовательные отношения приостанавливаются на срок, указанный в заявлении родителя (законного представителя).
V.
Порядок прекращения образовательных отношений.

Прекращение образовательных отношений между ДОУ и родителями (законными представителями) оформляется в следующем порядке:
5.1.Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из ДОУ.
5.2.Воспитанник отчисляется из ДОУ в связи с получением дошкольного образования (завершением обучения) или досрочно в следующих случаях:
-по заявлению родителя (законного представителя) воспитанника, в том числе вслучае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
-по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) и ДОУ.
5.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед ДОУ.
5.4. Отчисление воспитанника из ДОУ оформляется приказом заведующего ДОУ.
5.5 Права и обязанности воспитанника, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.20120 № 273
- ФЗ, уставом и иными локальными актами ДОУ, прекращаются с даты его отчисления из ДОУ.
5.6. В случае прекращения деятельности образовательного учреждения, а также в случае аннулирования у него лицензии на право осуществления образовательной деятельности, учредитель такого образовательного учреждения обеспечивает перевод воспитанников с согласия родителей (законных представителей) воспитанников в другие образовательные учреждения, реализующие соответствующие образовательные программы. Личное дело воспитанника в данном случае выдаётся родителям (законному представителю).